

校外人员访客码申请流程

学校更新了校外人员预约进校管理系统，老的访客系统已经停用。校外人员通过预约申请访客码，被访人（校内人员）审核进校申请，通过后校外人员校门口刷脸或者扫访客码进校。校外人员预约进校具体流程如下所示。

一、校外人员预约进校操作流程

校外人员预约进校操作如下所示。

1、关注“平安湖师院”微信公众号，进入公众号“服务大厅”，点击校外人员进校或者微信扫描学校大门口的“校外人员预约进校二维码”或者提前联系被访人，让校外人员微信扫码被访人分享的校外人员授权码，均可以进入预约进校流程。



2、点击“访客申请”。进校时如果驾车则选择“自驾车辆”，反之则选择“公

公共交通/步行”。



3、校外人员填写姓名、身份证号、手机号、车牌号、等信息，上传人脸照片，点击下一步，填写被访人单位、被访人姓名、访问时间和访问事由。填写完毕后，点击“立刻申请”。预约申请流转至被访人。

10:20

8.14 KB/s

访客申请

fkgl.zjhu.edu.cn

10:21

62.2 KB/s

访客申请

fkgl.zjhu.edu.cn

访客申请

*访客姓名: 请填写访客姓名

*身份证号: 请填写身份证号

*手机号码: 请填写手机号码

*车牌号码: 请填写车牌号码

增加访客

人脸图像:

+

选择图片

下一步

*被访人单位: 请选择被访人单位

*被访人姓名: 请选择被访人姓名

访问开始日
* 请选择访问开始日期

访问结束日
* 请选择访问结束日期

*访问事由: 请填写访问事由

立即申请

4、校外人员预约进校申请审核通过后，会生成校外人员访客码。校外人员在“我的申请记录”里面，输入预约时填写的手机号查看访客码。



- 校外人员在学校大门刷人脸或者访客码，在预约时间段内进校。
- 谁审核谁管理谁负责。

二、被访人审核校外人员进校申请操作流程

被访人审核校外人员进校操作流程如下所示。

- 登录“湖州师范学院”企业微信公众号，在工作台页面点击“移动办事大厅”，通过统一身份认证进入移动办事大厅。



2、进入移动办事大厅首页后，点击底部“应用”按钮，找到“业务系统”里面的“校外人员进校审核”功能。

10:35

14.7 KB/s

10:46

0.61 KB/s

× 湖州师范学院移动办事大厅

× 湖州师范学院移动办事大厅



采购系统



智能报销



人像采集



心理健康



学工系统



教务系统



研究生系统



校园一卡通

湖师新闻

通知公告 / 一周安排 / 校情通报

2025年校级重点教材评审结果公示

2025-12-11

湖州师范学院2024-2025学年优秀班主任拟确定名...

2025-12-11

关于组织开展2024年实验室建设项目绩效考核工作...

2025-12-10

关于评比2025年度招生与就业工作先进集体和先进...



首页



消息



应用



服务



我的



首页



消息



应用



服务



我的



琴房预约



实训教室预约

业务系统



校外人员进校
审核



科研系统



业务构建平台



督查系统



统一身份认证



研究生迎新系统



教务系统



研究生系统



一卡通门户



心理测评



资产管理系统



财务管理系统



网易邮箱



图书馆系统



OA系统



学院教务管理



学工系统



实验室综合管理
平台



危化品管理

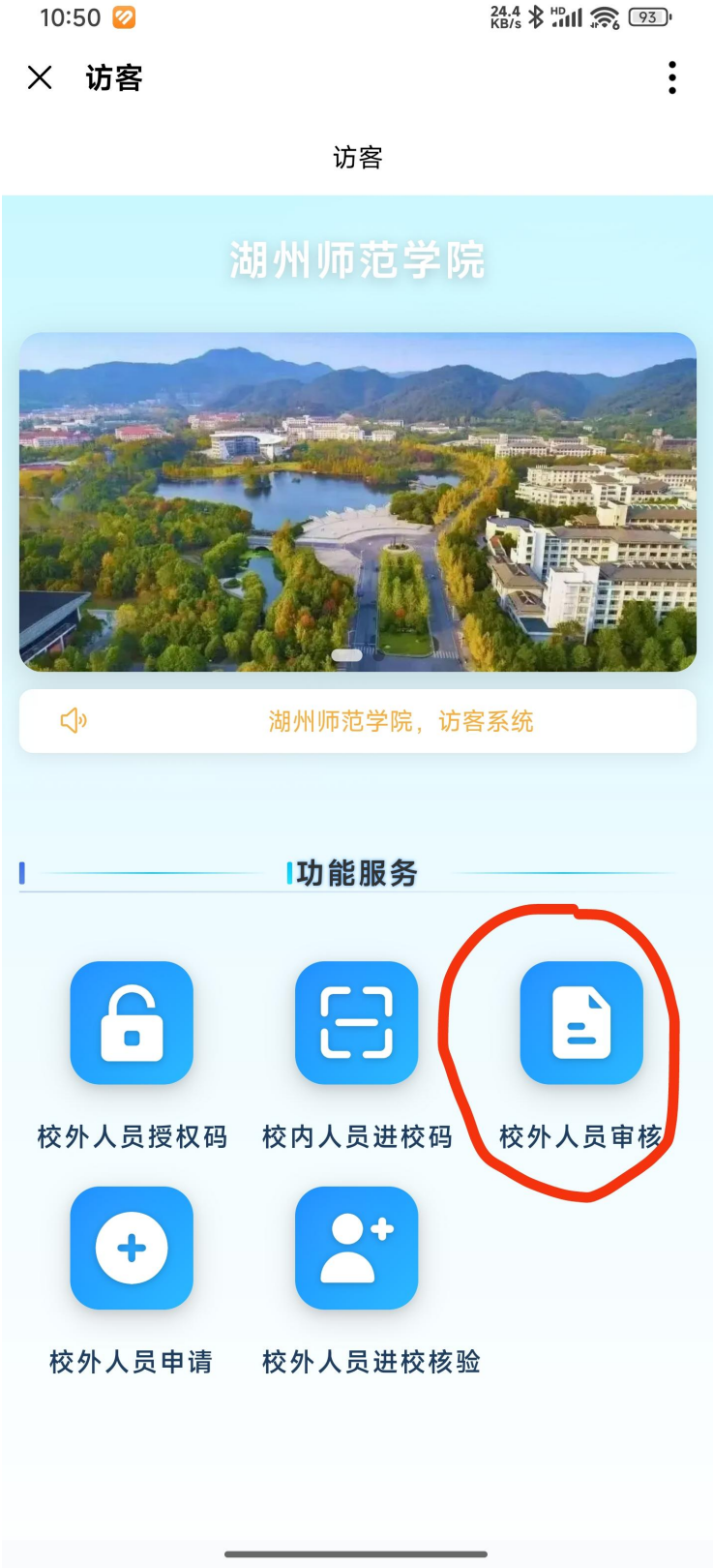


信工党建云图



采购系统

3、找到校外人员进校审核功能后，点击进入“校外人员审核”页面，可以看到待审核的预约信息，点击“查看详情”，确认校外人员信息无误后，点击同意即可。



10:50

0.50 KB/s

× 访客审核



访客审核

Q 请输入申请人关键字

访客申请

待审核

申请人: ■ ■ ■

2025-12-11

查看详情

10:54

0.24 KB/s

92%

访客审核

来访人员信息

来访人员信息

访客姓名:

手机号码:

身份证号:

车牌信息: 暂无数据

人脸图像

被访人员信息

被访人单位:

被访人姓名:

请求来访时间段: 2025-12-11 10:52:27

同意

不同意

被访人审核成功后，校外人员预约进校流程成功。

安全保卫部
2025 年 12 月 11 日